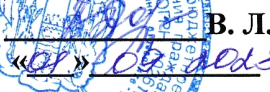


Приложение

«Согласовано»
Начальник управления
социальной защиты населения
Администрации Егорлыкского района

Е. Ю. Дегтерева
«01» 09 2023

Утверждено приказом
директора МБУ ЕР «ЦСОГПВиИ»
от 01.09.2023 № 92

В. Л. Дорошенко
«01» 09 2023

Положение о пункте проката технических средств реабилитации

1. Настоящее положение о пункте проката технических средств реабилитации (далее - Положение) устанавливает порядок деятельности пункта проката технических средств реабилитации (далее – Пункт проката), который создается на базе Муниципального бюджетного учреждения Егорлыкского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Центр).

2. Основной целью создания пункта проката является обеспечение предоставления гражданам Егорлыкского района во временное пользование технических средств реабилитации.

3. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование осуществляется на основании заявления, поданного гражданином, его законным представителем или гражданином, осуществляющим уход за гражданином, нуждающимся в уходе (далее - граждане, нуждающиеся в уходе), на основе родственных, соседских или дружеских связей (далее - лицо из числа ближайшего окружения) в муниципальное бюджетное учреждение Егорлыкского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», составленного в произвольной форме.

4. Приоритетным правом на получение технических средств реабилитации во временное пользование обладают граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование гражданам, не признанным нуждающимися в уходе, осуществляется при предъявлении следующих документов:

- паспорта гражданина или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства в Егорлыкском районе (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющим личность).

5. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование гражданам, нуждающимся в уходе, осуществляется бесплатно.

6. Центром ведется учет граждан, обратившихся за техническими

средствами реабилитации, а также выдача и возврат технических средств реабилитации, с регистрацией Журнале регистрации технических средств реабилитации (приложение 1).

7. Предоставление технических средств реабилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида, пунктом проката во временное пользование осуществляется в случаях:

до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

до их получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в связи с заменой (истечение срока пользования или неисправность).

8. Центр заключает с гражданином, нуждающимся в уходе, его законным представителем или лицом из числа ближайшего окружения договор о предоставлении технических средств реабилитации во временное пользование (далее - договор) (приложение 2).

9. Договор составляется на шесть месяцев (с последующим продлением в виде заключения аналогичного договора без ограничения количества пролонгаций).

10. Выдача технических средств реабилитации гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения и возврат технических средств реабилитации обратно осуществляются согласно акту приема-передачи (приложение 3).

11. Выдачу и прием технических средств реабилитации осуществляет специалист по социальной работе Центра, обладающий необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению технических средств реабилитации и пользованию ими. Выдача и прием технических средств реабилитации осуществляется ежедневно, с 8-00 по 16-12, кроме праздничных и выходных дней.

12. При выдаче технических средств реабилитации специалист по социальной работе Центра разъясняет гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения правила эксплуатации и техники безопасности при пользовании техническими средствами реабилитации.

13. При выдаче реабилитационного средства гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, т. е. получателю социальных услуг, контроль за наличием, эксплуатацией и своевременным возвратом реабилитационного средства осуществляет заведующий отделением, в котором обслуживается получатель социальных услуг, при передаче реабилитационного средства другому получателю социальных услуг в пределах одного отделения необходимо поставить в известность ответственного специалиста и заключить новый договор.

При выдаче реабилитационного средства лицу, не признанному нуждающимся в социальном обслуживании и не получающего социальные услуги

в Центре, контроль за его наличием, эксплуатацией и своевременным возвратом возлагается на специалиста по социальной работе.

14. Технические средства реабилитации подбираются с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в уходе, выдаются в исправном состоянии, проверка исправности технических средств реабилитации проводится в присутствии гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения.

15. При отсутствии у гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения возможности самостоятельно получить или вернуть технические средства реабилитации специалисты по социальной работе Центра могут осуществляться услуги по доставке технических средств реабилитации до места жительства или места пребывания гражданина, нуждающегося в уходе, и обратно, их заносу-выносу, сборке-разборке и установке.

16. Центр может пополнять фонд технических средств реабилитации пункта проката, в том числе за счет приема у граждан исправных технических средств реабилитации, бывших в употреблении. При поступлении все реабилитационные средства подлежат бухгалтерскому учету в порядке, установленном действующим законодательством, на каждое реабилитационное средство заводится инвентарная карточка, присваивается инвентарный номер и передается на хранение специалисту по социальной работе, назначенному директором Центра, с которым заключен договор о материальной ответственности.

После приема или возврата технических средств реабилитации в пункт проката они подлежат дезинфекции.

17. Информация о пункте проката размещается:

- на информационных стендах в служебных помещениях и на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения Егорлыкского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»;

- на официальных сайтах Администрации Егорлыкского района, управления социальной защиты населения Администрации Егорлыкского района, государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная районная больница» в Егорлыкском;

в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Сотрудники муниципального бюджетного учреждения Егорлыкского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» осуществляют консультирование граждан по вопросам получения и использования технических средств реабилитации.